

अनुमानित लागत: रू. 2.40 लाख
धरोहर राशि: रू. 4800.00
अंतिम तिथि: 01.03.2012

कार्य का नाम:— आरएमएससी कार्यालय में सफाई कार्य

कार्यालय— आरएमएससी, जयपुर, राजस्थान

निविदा – प्रपत्र 'अ' (तकनीकी बिड)

आरएमएससी कार्यालय के सम्पूर्ण क्षेत्र में सफाई कार्य कराने के लिए तकनीकी निविदा।

1. निविदादाता फर्म का नाम व पूर्ण पता:—
2. निविदा सूचना क्रमांक दिनांक
3. निविदा शुल्क राशि रू. 500/— जमा कराने का विवरण:—
रसीद सं/डीडी/बैंकर चैक संख्या दिनांक.....
4. निविदा प्रस्तुत करने की अन्तिम तिथि 01.03.2012 समय दोपहर 3.00 बजे तक।
निविदा खोले जाने की दिनांक 01.03.2012 समय सायं 5.00 बजे
5. अमानत राशि रू. 4,800/— जमा कराने का विवरण:—
डी.डी/बैंकर चैक सं0.....
दिनांक:—
6. श्रम विभाग में पंजीयन क्रमांक.....
7. कार्य अनुभव का विवरण:—

मुझे इस निविदा प्रपत्र के साथ संलग्न समस्त शर्तें मंजूर हैं।

हस्ताक्षर निविदादाता
निविदादाता का नाम
एवं पूर्ण पता

परिशिष्ट-ए

राजस्थान मेडिकल सर्विसेज कॉर्पोरेशन कार्यालय के सम्पूर्ण क्षेत्र में सफाई कार्य के लिये निविदा की शर्तें एवं नियम

निविदादाता को इन शर्तों को सावधानी पूर्वक पढना चाहिए एवं अपनी निविदाएँ भेजते समय इनकी पूर्णरूपेण पालना करनी चाहिए।

(ए) निविदादाता की पात्रता (Eligibility Criteria) जो अनिवार्य है एवं जिनके अभाव में निविदा निरस्त मानी जाएगी- निम्न प्रकार है:-

1. निविदादाता फर्म श्रम विभाग में पंजीकृत होनी चाहिए तथा निविदा प्रपत्र के साथ पंजीयन प्रमाण पत्र की प्रमाणित प्रति संलग्न की जानी अनिवार्य है।
2. निविदादाता फर्म पी.एफ. विभाग एवं ई.एस.आई. विभाग में पंजीकृत होनी चाहिए तथा निविदा प्रपत्र के साथ इन पंजीयन प्रमाण-पत्रों की प्रमाणित प्रतियाँ संलग्न की जानी अनिवार्य है।
3. निविदादाता फर्म को चिकित्सालय, राजकीय, अर्द्धशासकीय भवनों, बहुमंजिला इमारतों, शॉपिंग मॉल, होटल या संस्थागत भवन में कम से कम 5000 वर्ग फीट क्षेत्र का संतोषप्रद सफाई कार्य कराने का न्यूनतम एक वर्ष का अनुभव होना आवश्यक है। निविदा के साथ अनुभव प्रमाण पत्र की प्रमाणित प्रति संलग्न करना अनिवार्य है।
4. निविदादाता फर्म का गत तीन वर्ष की अवधि में कम से कम औसत 2.5 लाख रु. प्रति वर्ष का टर्न ओवर होना आवश्यक है। पुष्टि के लिए तीन वर्ष के टर्न ओवर का चार्टर्ड अकाउन्टेन्ट (सनदी लेखाकार) का प्रमाण पत्र या अन्य सम्बन्धित साक्ष्य निविदा के साथ संलग्न करना आवश्यक है।
5. निविदादाता को अमानत (बयाना) राशि के रूप में रु. 4,800.00/- (अक्षरे रूपयें चार हजार आठ सौ मात्र) का डिमाण्ड ड्राफ्ट/बैंकर चैक जो प्रबन्ध निदेशक, राजस्थान मेडिकल सर्विसेज कॉर्पोरेशन, जयपुर के नाम हो, निविदा के साथ प्रस्तुत करना होगा।

उक्त पात्रता पूरी करने वाले योग्य निविदादाता ही तकनीकी बिड (प्रि-क्वालीफिकेशन) में सफल माने जाएँगे तथा उन्ही की वित्तीय बिड खोली जाएगी। तकनीकी बिड (प्रि-क्वालीफिकेशन) में योग्य नहीं पाए जाने वाले निविदादाताओं को वित्तीय बिड नहीं खोली जाएगी।

(बी) निविदा लिफाफे एवं दस्तावेज प्रस्तुत करने का तरीका :-

1. निविदादाता द्वारा निविदायें दो अलग- अलग लिफाफों में प्रस्तुत की जाएगी। प्रथम लिफाफा प्रपत्र 'अ' तकनीकी बिड (प्रि-क्वालीफिकेशन) तथा दूसरा लिफाफा प्रपत्र 'ब' वित्तीय बिड के लिए होगा।
2. निविदादाता को निविदा सूचना में दिये गये निर्देशों के अनुसार उचित लिफाफे में निविदा प्रस्तुत करनी होगी तथा लिफाफों के ऊपर तकनीकी बिड या वित्तीय बिड स्पष्ट रूप से उल्लेखित करनी होगी।
3. प्रथम लिफाफे में निम्न प्रपत्र रखे जाएँगे :-
 - I. प्रपत्र 'अ' तकनीकी बिड
 - II. अनुभव प्रमाण पत्र
 - III. टर्न ओवर का चार्टर्ड अकाउन्टेन्ट (संविदा लेखाकार) का प्रमाण पत्र या अन्य संबंधित साक्ष्य
 - IV. अमानत (बयाना) राशि रु. 4,800/- का डिमाण्ड ड्राफ्ट/ बैंकर चैक
(बयाना राशि के अभाव में निविदा पर कोई विचार नहीं किया जाएगा)
 - V. मूल निविदा प्रपत्र एवं शर्तें परिशिष्ट-ए जिसके प्रत्येक पेज पर निविदादाता के हस्ताक्षर हो।
 - VI. श्रम विभाग, पी.एफ. विभाग एवं ई.एस.आई. विभाग के पंजीयन प्रमाण पत्रों की प्रमाणित प्रतियाँ।
 - VII. सफाई उपकरणों एवं सामग्री का विवरण।
4. दूसरे लिफाफे में केवल वित्तीय बिड (प्रपत्र 'ब') होगी जिसमें निविदादाता को अपनी मासिक दर अंको एवं शब्दों में स्पष्ट रूप से अंकित करनी होगी। शब्दों एवं अंकों में उल्लेखित राशि में अन्तर होने पर दोनो में से जो राशि कम होगी उस पर विचार किया जाएगा।
5. दोनो लिफाफे एक बडे तीसरे लिफाफे में बन्द कर प्रबन्ध निदेशक, राजस्थान मेडिकल सर्विसेज कॉर्पोरेशन, जयपुर के कार्यालय में निर्धारित तिथि एवं समय तक प्रस्तुत/प्रेषित करने होंगे। लिफाफे के ऊपर राजस्थान मेडिकल सर्विसेज कॉर्पोरेशन कार्यालय भवन के सम्पूर्ण क्षेत्र के सफाई कार्य हेतु निविदा स्पष्ट रूप से लिखा होना चाहिए।

(सी) कार्य सम्बन्धित विवरण एवं शर्तः:-

1. निविदादाता को सफाई के लिए निम्नांकित उपकरणों एवं सफाई की सामग्री का उपयोग करना होगा :-

क्र. सं.	नाम उपकरण	न्यूनतम मात्रा
(अ) उपकरण		
1	वेट एण्ड ड्राई स्कबर	01
2	कॉमर्शियल वैक्यूम क्लीनर	01
3	इन्सेक्टीसाइड स्प्रे मशीन	01
4	हाई प्रेशर टॉयलेट क्लनिंग मशीन	01

क्र. सं.	नाम उपकरण	न्यूनतम मात्रा
(ब) सामग्री का विवरण जो सफाई में उपयोग होगी		
1	लिविड सोप	आवश्यकतानुसार
2	एसिड	आवश्यकतानुसार
3	हारपिक	आवश्यकतानुसार
4	टॉयलेट साफ करने के लिए ब्रश	आवश्यकतानुसार
5	जूना	आवश्यकतानुसार
6	पोचा / सन, पोचा कोटन	आवश्यकतानुसार
7	जोन साफ करने का बांस	आवश्यकतानुसार
8	फिनायल	आवश्यकतानुसार
9	झांडू	आवश्यकतानुसार
10	फिनायल की गोलियां	आवश्यकतानुसार
11	ओडोनिल	आवश्यकतानुसार
12	रूप स्प्रे	आवश्यकतानुसार
13	ब्रासो	आवश्यकतानुसार
14	कोलिन	आवश्यकतानुसार
15	फिनीट	आवश्यकतानुसार
16	अन्य सामग्री	आवश्यकतानुसार

2. राजस्थान मेडिकल सर्विसेज कॉर्पोरेशन भवन के दोनो तल के समस्त गलियारों (Corridors) की प्रतिदिन तीन बार सफाई करनी होगी। सफाई Sweppers द्वारा की जाएगी।
3. राजस्थान मेडिकल सर्विसेज कॉर्पोरेशन भवन के समस्त कमरो की सफाई दिन में दो बार करनी होगी।
4. राजस्थान मेडिकल सर्विसेज कॉर्पोरेशन भवन के समस्त शौचालयों, मूत्रालयों, स्नानघरों एवं वाशवेसिनों तथा सिंकों की सफाई एवं धुलाई फिनायल से दिन में तीन बार करवानी होगी। सभी शौचालयों, मूत्रालयों एवं वाशवेसिनों में फिनायल की गोलियां हर समय उपलब्ध करानी होगी। समय-समय पर निविदादाता को ऑडोनिल का प्रयोग करना होगा। साथ ही प्रशासन द्वारा निर्देशित स्थानों पर सुगन्धित द्रव्यों को इस्तेमाल भी करना होगा।
5. निविदादाता को समस्त, सफाईकर्मी, सफाई में प्रयुक्त होने वाला सामान एवं उपकरण अपने स्तर से आपूर्ति करने होंगे एवं जिसकी निगम की कोई जिम्मेदारी नहीं होगी। इन पर होन वाला समस्त व्यय निविदादाता अपने स्तर से वहन करेगा तथा निगम द्वारा अनुमोदित दरों के अलावा अन्य किसी प्रकार का भुगतान निविदादाता को नहीं किया जाएगा।
6. सफाई के कार्य क्षेत्र का निरीक्षण कार्यलय समय में किसी भी कार्य दिवस को आकर किया जा सकता है।
7. राजस्थान मेडिकल सर्विसेज कॉर्पोरेशन भवन के सम्पूर्ण क्षेत्र (दोनों तलों सहित) के सफाई कार्य को कम से कम 05 सफाई श्रमिकों से सम्पादित कराना होगा।
8. सफाई से एकत्रित कचरे को कचरा डिपों पर स्वयं की कचरा गाड़ी के द्वारा पहुँचाने की जिम्मेदारी निविदादाता की होगी।

(डी) सामान्य नियम एवं शर्तें:-

1. अनुबन्ध की अवधि कार्यादेश स्वीकृति की तिथि से एक वर्ष के लिए मान्य होगी। निविदादाता का कार्य संतोषजनक होने की स्थिति में दोनों पक्षों की आपसी सहमति से अनुबन्ध अवधि एक वर्ष के लिए बढ़ाई जा सकती है।
2. अनुबन्ध अनुमोदन होने पर अनुबन्धकर्ता द्वारा रु. 500/- के नॉन ज्यूडिशियल स्टाम्प पेपर पर 07 दिवस की अवधि में अनुबन्ध प्रस्तुत करना होगा जिसका समस्त व्यय अनुबन्धकर्ता द्वारा वहन किया जाएगा। सफल निविदादाता को अनुबन्ध की राशि की 5 प्रतिशत राशि प्रतिभूति के रूप में डी.डी./बैंकर चैक प्रस्तुत करनी होगी। धरोहर राशि को प्रतिभूति राशि में समायोजित किया जा सकेगा। निगम द्वारा प्रतिभूति राशि पर फर्म को कोई ब्याज नहीं दिया जाएगा।
3. निविदादाता के किसी कर्मकार द्वारा कार्य में व्यवधान उत्पन्न करने/अवांछित गतिविधियों में लिप्त पाए जाने अथवा अनपेक्षित आचरण करने संबंधी शिकायत प्राप्त होने पर अथवा अन्य किसी माध्यम से निगम के ध्यान में आने पर यदि निगम प्रशासन

उस कर्मकार को हटाने के निर्देश अनुबन्धकर्ता को देता है तो अनुबन्धकर्ता द्वारा उस कर्मकार को तुरन्त हटाना होगा।

4. इस कार्य हेतु श्रम विभाग/राज्य सरकार के प्रावधानों के तहत कोई लाईसेन्स अथवा अनुमति पत्र लेना आवश्यक हो तो वह अनुबन्धकर्ता स्वयं के खर्च पर प्राप्त कर प्रस्तुत करेगा। अनुबन्धकर्ता को अपने कर्मकारों के कार्य दिवस, कार्य के घण्टे, दिये गये पारिश्रमिक इत्यादि की श्रम विभाग द्वारा निर्धारित प्रपत्रों में सूचना व अन्य समस्त प्रकार के रिकार्ड को तैयार करने एवं तदुपरान्त सुरक्षित रखने की जिम्मेदारी निविदादाता की होगी तथा किसी भी अधिकारी के माँगे जाने पर प्रस्तुत करनी होगी।
5. श्रम विधि नियम उपनियम व अधिसूचनायें आदि में दिए गए दिशा निर्देशों की पालना एवं समस्त श्रम नियमों की पालना करने का दायित्व अनुबन्धकर्ता का होगा। श्रम विधि नियम, उपनियम एवं अधिसूचनाओं की पालना नहीं करने की स्थिति में उसके परिणामों/दायित्वों के लिये अनुबन्धकर्ता स्वयं उत्तरदायी होगा। अनुबन्धकर्ता को श्रम विधि नियम, उपनियम तथा केन्द्र सरकार व राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जारी निर्देशों एवं श्रमिक हित में जारी किये गए संशोधनों की पालना करने का दायित्व अनुबन्धकर्ता का होगा। पालना नहीं करने की स्थिति में प्रबन्ध निदेशक को अनुबन्ध निरस्त करने का पूर्ण अधिकार होगा।
6. यदि अनुबन्धकर्ता के किसी कृत्य या अकृत्य से व्यथित होकर कोई कर्मकार न्यायालय में आनुतोष पाने हेतु कार्यवाही करता है और इसमें निगम प्रशासन को भी पक्षकार बनाता है तो निगम पर पड़ने वाला समस्त आर्थिक भार अनुबन्धकर्ता से वसूला जाएगा।
7. यदि अनुबन्धकर्ता/निविदादाता एवं उनके सफाई श्रमिकों के मध्य कोई विवाद होता है तो उसकी जिम्मेदारी निविदादाता की होगी। इस संबंध में निगम प्रशासन का कोई दायित्व नहीं होगा। नियोजित श्रमिकों को 240 दिवस पूर्ण कर लिए जाने पर औद्योगिक विवाद अधिनियम 1947 में निहित प्रावधानों के अनुसार श्रम नियोजित श्रमिकों को हटाने, कार्यमुक्त करने, नोटिस वेतन, छँटनी, मुआवजा आदि देने का दायित्व अनुबन्धकर्ता का होगा।
8. अनुबन्धकर्ता द्वारा सफाई कार्य हेतु आपूर्ति किये जाने वाले श्रमिकों की किसी भी कारण तथा कार्य के समय व कार्य समय के उपरांत मृत्यु हो जाती है या किसी भी रूप में अथवा दुर्घटना में घायल/अपंग हो जाता है तो उसे किसी प्रकार की क्षतिपूर्ति या मुआवजा देने की समस्त जिम्मेदारी व दायित्व अनुबन्धकर्ता की होगी। इसके लिए निगम प्रशासन की कोई जिम्मेदारी नहीं होगी।
9. अनुबन्धकर्ता को अनुबन्ध का संचालन स्वयं को ही करना होगा। वह किसी अन्य व्यक्ति/संस्था को अनुबन्ध सबलेट नहीं करेगा।
10. अनुबन्धकर्ता द्वारा सफाई कार्य में लगाए जाने वाले सफाई श्रमिकों की सूची, उनके पासपोर्ट साईज फोटो सहित प्रस्तुत करनी होगी। इनके आचरण एवं उसके द्वारा किए गए कार्य के लिए पूर्ण रूप से अनुबन्धकर्ता जिम्मेदार होगा। इन कर्मचारियों के पुलिस वेरीफिकेशन कराने की जिम्मेदारी अनुबन्धकर्ता की होगी। अनुबन्धकर्ता को अपने कर्मचारियों को वर्दी जिस पर फर्म का नाम अंकित होगा ड्यूटी के दौरान पहनानी होगी व पहचान/परिचय पत्र एवं नेम प्लेट उपलब्ध कराने होंगे एवं समस्त कर्मचारियों का ई.एस.आई. कार्ड एक माह की अवधि में उपलब्ध करवाने होंगे। यदि कोई कर्मचारी

निरीक्षण के दौरान बिना वर्दी या परिचय पत्र के पाया जाएगा तो प्रतिदिन रू0 100/- की दर से शास्ति वसूल की जा सकेगी।

11. अनुबन्धकर्ता द्वारा कार्य बीच में छोड़ने पर या उसका कार्य संतोषप्रद नही होने की स्थिति में अनुबन्धकर्ता को स्वीकृत अनुबन्ध निरस्त कर प्रतिभूति राशि जब्त करने का पूर्ण अधिकार प्रबन्ध निदेशक को होगा।
12. निगम प्रशासन द्वारा अनुबन्ध से संबंधित कोई भी सूचना अनुबन्धकर्ता से कभी भी प्राप्त की जा सकेगी इस हेतु अनुबन्धकर्ता को अनुबन्ध स्थल पर स्वयं की अनुपस्थिति में किसी अन्य व्यक्ति/व्यक्तियों को नामजद करना होगा जो कि अनुबन्धकर्ता के नाम से जारी पत्रों को प्राप्त करने एवं वांछित सूचना उपलब्ध कराने के कलए अधिकृत एवं उत्तरदायी हो। अधिकृत व्यक्ति राउण्ड दौं क्लॉक संबंधित प्रभारी अधिकारी के संपर्क में रहेगा एवं निगम प्रशासन के द्वारा समय-समय पर दिये जाने वाले दिशा-निर्देशों के अनुसार कार्य करने के लिए उत्तरदायी होगा।
13. किसी भी प्रकार का विवाद होने पर प्रबन्ध निदेशक का निर्णय अन्तिम होगा व अनुबन्धकर्ता को मानना होगा।
14. किसी भी निविदा को बिना कारण बताए निरस्त/अस्वीकार करने का पूर्ण अधिकार प्रबन्ध निदेशक को होगा।
15. सफाई श्रमिकों को न्यूनतम मजदूरी का भुगतान करने तथा उनके पी.एफ. व ई.एस.आई. का अंशदान संबंधित विभागों में जमा कराने की पूर्ण जिम्मेदारी अनुबन्धकर्ता की होगी।

(डी) भुगतान का तरीका :-

1. अनुबन्धकर्ता को भुगतान निगम से चैक पद्धति से किया जाएगा।
2. जितने क्षेत्र में सफाई कार्य नहीं होगा उस क्षेत्र की बिल से आनुपातिक कटौती कर भुगतान उतने ही क्षेत्र का किया जाएगा जितने क्षेत्र में कार्य कराया जाएगा।
3. स्रोत पर नियमानुसार आयकर की कटौती की जाएगी।

प्रबन्ध निदेशक

मैंने/हमने उपर्युक्तानुसार ए से डी तक में वर्णित सभी शर्तों को भली-भाँति पढ़ लिया है एवं समझ लिया है। मैं/हम उपर्युक्त वर्णित सभी शर्तों की पूर्ण पालना करने के लिए सहमत है।

हस्ताक्षर निविदादाता एवं नाम

अनुमानित लागत: रू. 2.40 लाख
धरोहर राशि: रू. 4800.00
अंतिम तिथि: 01.03.2012

कार्य का नाम:— आरएमएससी कार्यालय के सम्पूर्ण क्षेत्र में सफाई कार्य
कार्यालय—आरएमएससी, जयपुर।

निविदा – प्रपत्र 'ब' (वित्तीय बिड)

आरएमएससी कार्यालय सम्पूर्ण क्षेत्र में सफाई कार्य के लिये वित्तीय निविदा।

1. निविदादाता फर्म का नाम व पूर्ण पता:—
.....
.....
2. दूरभाष संख्या..... मोबाईल नं0.....
3. निविदादाता द्वारा मैन विद मशीन द्वारा सफाई कार्य कराने की एवज में चार्ज किये जाने वाली प्रस्तावित मासिक राशि का विवरण (सफाई सामग्री एवं आधुनिक सफाई उपकरण सहित):—
अंकों में रू.....
शब्दों में रू.....

मुझे निविदा (तकनीकी बिड) के साथ संलग्न समस्त शर्तें मंजूर हैं।

हस्ताक्षर निविदादाता
निविदादाता का नाम
एवं पूर्ण पता